

Принято педагогическим советом
МОАУ СШ № 55 г. Красноярск
протокол № 1 от
« 11 » 01 2018 г.

Утверждаю:
Директор МОАУ СШ № 55
г. Красноярск
Е.С. Теплякова
« 11 » 01 2018 г.
Приказ № 4/пс
от « 11 » 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю за организацией питания
обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 55»

г. Красноярск
2018г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- 1.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и другими нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
- 1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации школы, члены Управляющего Совета, члены Наблюдательного Совета, педагоги. Состав комиссии утверждается приказом директора школы ежегодно до 1 сентября.
- 1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся являются:
 - Контроль за работой школьной столовой;
 - Проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно цикличному меню;
 - Содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания;
 - Контроль за ведением документации по организации питания;
 - Контроль за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
 - Общественной экспертизы питания учащихся;
 - Контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пищи;
 - Изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - Участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. Председатель комиссии назначается приказом директора школы;
- 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий Совет школы;
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

8.2. Положение утрачивает силу с момента принятия нового положения, либо издания приказа директора о прекращении его действия.