


**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 55»

Протокол № 4  
от «17» ноября 2020 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 55»

  
«  »       год  
Приказ № 18/17 от «19» ноября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения итоговой аттестации  
выпускников 9 класса, обучающихся по адаптированным  
программам для детей с умственной отсталостью (нарушения интеллекта),  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 55»**

г. Красноярск  
2020г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса, обучающихся по адаптированным программам для детей с умственной отсталостью (нарушения интеллекта), (Далее – Итоговая аттестация) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №55» разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа министерства образования и науки РФ от 14.10.2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Итоговая аттестация для обучающихся по адаптированной образовательной программе для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в форме экзамена по трудовому обучению и социально бытовой ориентировки.

## **2. Организационная часть.**

2.1. На экзамене по трудовому обучению и социально бытовой ориентировки проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

2.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, освоившие общеобразовательные программы по всем предметам учебного плана не ниже уровня обязательных требований, предусмотренных программой, прошедшие в полном объеме профессионально-трудовое обучение, имеющие по этой дисциплине положительную оценку за учебный год.

2.3. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

2.4. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенный экзамен после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

2.5. Итоговая аттестация обучающихся IX классов проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6. Для проведения итоговой аттестации выпускников IX классов создается экзаменационная комиссия в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора. Председателем экзаменационной комиссии является директор школы или заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входят - экзаменуемый учитель, ассистент-экзаменатор.

### **3. Проведение итоговой аттестации**

3.1. Итоговая аттестация для выпускников проводится в щадящих условиях, максимально ограничивающих влияние негативных факторов на состояние их здоровья.

3.2. На выполнение контрольной работы отводиться до 3-х астрономических часов.

3.3. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX классов проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов, направленных на выявление базового уровня знаний и умений, соответствующих программным требованиям. Билеты содержат теоретические вопросы и задания, включающие показ выполнения трудовых приемов.

3.4. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) устанавливается 20 – 30 минутный перерыв.

3.5. Для ответа на практический вопрос билета обучающемуся отводится рабочее место, оснащенное оборудованием и материалом, необходимым для практического выполнения (показа) профессионального приема работы.

3.6. При подготовке к ответу и во время ответа на вопросы билета, обучающиеся пользуются всей подготовленной наглядностью, инструментами, оборудованием, приспособлениями, материалами необходимыми для теоретического ответа и практического выполнения (показа) профессионального приема работы.

3.7. Экзамен можно проводить в форме собеседования. Перед собеседованием экзаменуемый выполняет практическую работу.

3.8. Собеседование представляет собой диалоговую форму общения выпускника и членов экзаменационной комиссии на основе выполненной практической работы. Обучающиеся, выбравшие собеседование, как форму итоговой аттестации, дают развернутый ответ по одной из ключевых тем курса и отвечают на вопросы экзаменационной комиссии обобщающего характера.

3.9. Собеседование отличается от традиционных ответов по билетам, прежде всего тем, что предполагает диалоговую форму общения («совместная беседа») выпускника и членов экзаменационной комиссии. Эта форма при умелом ее использовании позволяет наладить контакт с обучающимся, снять тревожность, создать положительный эмоциональный настрой на экзамене, обеспечить тем самым успешность выпускника. Важно, чтобы члены экзаменационной комиссии визуально и вербально поддерживали обучающегося, выражали готовность к взаимодействию в ходе экзамена, руководствовались при собеседовании, приемами эффективного слушания.

3.10. Отметки выполнения экзаменационной работы и ответов выпускников по билетам заносятся в экзаменационный протокол и классный журнал. Все протоколы экзаменов

подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для школы.

#### **4. Порядок выдачи документа об окончании школы**

4.1. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

4.3. В соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), согласно которому, свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения.

4.4. В свидетельство выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части базисного учебного плана и части учебного плана образовательного учреждения, формируемой участниками образовательного процесса, изучавшим выпускником (в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года).

4.5. В случае не допуска обучающегося к итоговой аттестации, повторной неявки на экзамен обучающегося без уважительной причины или повторной неудовлетворительной сдачи экзамена в установленные сроки, обучающемуся выдается справка об обучении.

#### **5. Изменения и дополнения**

5.1. Положение о Порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по адаптированной программе для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.